

## EDITAL UFBA/PPEQ 2017.2

### MESTRADO E DOUTORADO EM ENGENHARIA QUÍMICA

#### **Edital para seleção de candidatos à vagas em disciplinas do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química da UFBA (PPEQ), como Aluno Especial em 2017.2.**

O Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química da UFBA (PPEQ) torna público o presente Edital e convoca os interessados, brasileiros e estrangeiros, para participarem da seleção para **Aluno Especial**, de acordo com o que estabelece o presente Edital.

### **1. ORIENTAÇÕES GERAIS**

#### **1.1 – Objetivo**

Este documento objetiva orientar e esclarecer os candidatos à matrícula especial em disciplinas do PPEQ quanto ao seu processo seletivo, para disciplinas oferecidas em 2017.2. De maneira geral, o processo seletivo visa identificar o candidato com maior potencial para desenvolver estudos em nível de pós-graduação stricto sensu.

#### **1.2 – Requisitos básicos para a inscrição no processo seletivo do PPEQ**

A matrícula como **Aluno Especial** é concedida apenas para a inscrição em disciplinas e **não configura vínculo com qualquer curso regular da UFBA, não dando direito ao aluno a pós graduar-se.**

As informações citadas a seguir fazem parte do REGULAMENTO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO (stricto sensu) da UFBA, em vigor desde 10 de dezembro de 2014. Para maiores detalhes, o candidato deverá obter este documento no site [www.ufba.br](http://www.ufba.br).

1.2.1 - Será permitida a inscrição em componentes curriculares a alunos e ex-alunos de curso superior de outras instituições nacionais ou estrangeiras, que deseje realizar estudos específicos, condicionada à existência de vagas.

1.2.3 - O aluno especial só poderá se inscrever em até quatro (04) componentes curriculares na pós-graduação, respeitando o limite máximo de dois (02) componentes curriculares por semestre.

1.2.4 - O aluno, na condição de especial, poderá se inscrever no mesmo componente curricular até, no máximo, duas vezes.

1.2.5 - Não será permitida a matrícula como aluno especial em Trabalhos de Conclusão de Cursos de pós-graduação e atividades semelhantes.

1.2.6 - A solicitação do estudante será protocolada na secretaria do PPEQ de acordo com este Edital de seleção.

## 2. DADOS GERAIS DAS INSCRIÇÕES

**2.1 - Período:** 24/08/2017 a 31/08/2017

**2.2 - Horário:** das 09:00 às 14:00h

**2.3 - Taxa de Inscrição:** R\$55,00 (cinquenta e cinco reais) para o mestrado ou para o doutorado.

O boleto será gerado de acordo com as seguintes instruções:

<http://www.sgc.ufba.br/>, vai em “**serviços acadêmicos/boleto**” na aba esquerda, escolhe “**geração de boletos**” e depois escolhe “**gerar nova GRU**”. Preencha o formulário, escolhendo o serviço “**inscrição para aluno especial de pós-graduação (mestrado ou doutorado)**”.

**2.4 - Início do Curso:** a partir 02 de outubro de 2017 (verificar com a secretaria)

**2.5 - Número de vagas:** 05 (cinco) alunos por cada disciplina optativa. A tabela das disciplinas encontra-se no ANEXO 1.

## 3. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

### 3.1 – Documentos necessários

No ato da inscrição, serão necessários os seguintes documentos:

- a) cópia autenticada do documento de identificação;
- b) cópia autenticada do CPF;
- c) requerimento de matrícula, especificando o(s) componente(s) que pretende cursar no semestre;
- d) cópia autenticada do histórico escolar expedido por instituição de ensino superior, devidamente credenciada pelo Ministério da Educação.

§1º Além dos itens a, b e c, os estudantes estrangeiros deverão apresentar o histórico escolar ou o diploma traduzidos oficialmente.

3.1.1 - Duas cópias da ficha de inscrição preenchida.

Ao preencher a ficha de inscrição, o candidato estará declarando que aceita todas as normas elaboradas no presente manual de instruções.

O formulário pode ser obtido de acordo com as seguintes instruções:

<http://www.sgc.ufba.br/>, vai em “**Formulários**” na aba esquerda, escolhe “**Aluno Especial – Pós-Graduação**”. Após esta operação, obtém-se o formulário em Word.

3.1.2 - Duas cópias do formulário de inscrição preenchido (disponível no site do PPEQ, no menu “Documentos e Formulários”). Enviar o formulário de inscrição também por e-mail (ppeq@ufba.br).

3.1.3 - Duas cópias do Diploma de Graduação ou do Mestrado (frente e verso) **autenticadas em cartório**. No caso do candidato ser provável concluinte, apresentar atestado assinado pelo coordenador de colegiado. Caso seja aprovado, o aluno deverá apresentar ao PPEQ, até o dia 25/09, o comprovante de conclusão do curso.

3.1.4 - Duas cópias do Histórico Escolar **autenticadas em cartório**;

3.1.5 - Uma cópia do Curriculum Vitae (padrão Lattes). **Importante: anexar os comprovantes das publicações e/ou atividades**. Caso a documentação oferecida pelo candidato não deixe claro se a publicação é “resumo” ou “trabalho completo”, será classificado como “resumo”. Não será considerada na avaliação a seguinte atividade: participação em congresso sem apresentação de trabalho.

3.1.6 - Duas cópias **autenticadas em cartório** do documento de identidade (ou passaporte) e do CPF para brasileiros. No caso de estrangeiros, apresentar duas cópias **autenticadas em cartório** do passaporte.

3.1.7 - Duas cópias do Título de Eleitor – **cópias autenticadas em cartório** – e duas cópias da Certidão de Quitação emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral do candidato (no caso do TRE-BA, a certidão pode ser obtida online em: <http://www.tre-ba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>).

3.1.8 - Duas cópias do documento de quitação com o Serviço Militar **autenticadas em cartório**, no caso de brasileiro do sexo masculino.

3.1.9 - Comprovante de quitação da taxa de inscrição, **original e uma cópia**.

## **3.2 – Observações importantes**

3.2.1 - Os documentos não devem ser encadernados.

3.2.2 - A falta de qualquer dos documentos contidos no item 3.1 provocará a desclassificação do candidato.

3.2.3 - Todos os documentos listados devem ser entregues na secretaria do PPEQ em um **envelope lacrado**, sendo que seu conteúdo é de responsabilidade do candidato. A secretaria do PPEQ não efetuará autenticação de documentos.

3.2.4 - Os documentos também podem ser postados em um único envelope, via Sedex, até o último dia de inscrição. Porém, **o candidato deverá enviar um e-mail para a secretaria do PPEQ informando o código de rastreamento dos Correios**.

3.2.5 - O endereço para entrega ou envio dos documentos é:

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química - PPEQ  
Escola Politécnica – UFBA  
Rua Prof. Aristides Novis, nº 2 - 2º Andar - Federação  
CEP: 40.210-630 - Salvador – Bahia

3.2.6 - Telefone para contato: (71) 3283-9810 (das 9 às 16h).

## **3.3 - Análise do mérito do candidato**

3.3.1 - A avaliação dos candidatos inscritos será efetuada por uma comissão de seleção composta por 3 (três) professores do Curso e eleita em reunião do Colegiado.

3.3.2 - A Banca levará em consideração os itens objetivos relativos à vida pregressa dos candidatos que indique a potencialidade do mesmo para a realização de pesquisas e estudos avançados.

3.3.3 - O Processo Seletivo constará da avaliação de currículo e histórico escolar da graduação.

3.3.4 - O currículo será avaliado de acordo com as pontuações determinadas na tabela que segue:

Publicação em periódico de circulação internacional (PI)	4 x nº de publicação
Publicação de livro/capítulo no circuito internacional (PLI)	3 x nº de publicação
Publicação em periódico nacional (PN)	3 x nº de publicação
Publicação de livro/capítulo no circuito nacional (PLN)	2 x nº de publicação
Publicação completa em congresso internacional (PCI)	2 x nº de publicação
Publicação de resumo - internacional (PRI)	1 x nº de publicação
Publicação completa em congresso nacional (PCN)	1 x nº de publicação
Publicação de resumo - nacional (PRN)	1 x nº de publicação
Tempo de iniciação científica (SIC)	1 x nº de semestres
Experiência profissional em indústria na área da seleção (EPI)	3 x nº de anos
Experiência profissional em ensino médio em disciplinas da área de exatas (EPEM)	1 x nº de anos
Experiência profissional em ensino superior em engenharia química e afins (EPES)	3 x nº de anos
Curso de especialização na área da seleção (carga horária > 360h) (CES)	2 x nº de cursos
Outros cursos na área da seleção (carga horária < 360h) (OCS)	0,5 x nº de cursos
Projetos desenvolvidos na área da seleção (PROJ)	4 x nº de projetos

3.3.5 - O resultado final da seleção será obtido pelo cálculo da média aritmética dos itens: Histórico Escolar da Graduação (HEG) e Currículo Normalizado (CN), gerando o Conceito Final (CF).

3.3.6 - A pontuação do item Currículo Normalizado (CN) será composto pelas partes I e II:

- Parte I – Soma total dos itens contidos em 3.3.4 para cada candidato;
- Parte II – As notas obtidas na Parte I serão normalizadas, tendo como referência a maior nota desta mesma parte. A seguinte equação para a normalização será utilizada:

$$\text{CN} = \text{Valor referente à Parte I} \times 10 / \text{Maior valor encontrado na Parte I.}$$

### **3.4 – Classificação e seleção dos candidatos**

3.4.1 - O candidato será considerado classificado se atender ao pré-requisito mínimo de **3 (três) pontos de Conceito Final (CF)**;

3.4.2 - Os candidatos serão classificados em ordem decrescente, de acordo com o Conceito Final (CF).

3.4.3 - Os candidatos selecionados serão aqueles, classificados, que preencherem as vagas pré-definidas no item 2.5 deste edital, para cada disciplina.

3.4.4 - Sendo selecionado(a), o candidato(a) terá que efetuar a matrícula (no período de 02 a 03 de outubro de 2017) após o pagamento da taxa de R\$ 170,00 (cento e setenta reais) para alunos do MESTRADO e R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais) para alunos do DOUTORADO junto ao Banco do Brasil, comparecendo a Secretaria do Curso de posse do comprovante de pagamento, para realização da matrícula na data acima citada.

OBS.: O boleto será gerado de acordo com as seguintes instruções: <http://www.sgc.ufba.br/>, vai em “**serviços acadêmicos/boleto**” na aba esquerda, escolhe “**geração de boletos**” e depois escolhe “**gerar nova GRU**”. Preencha o formulário, escolhendo o serviço “**matrículas aluno especial (mestrado ou doutorado)**”.

3.4.5 – Caso os conceitos finais entre candidatos sejam iguais, o critério de desempate será aplicado na seguinte ordem:

- Maior pontuação obtida no item “Currículo Normalizado”;
- Maior pontuação obtida no item “Histórico Escolar da Graduação”;
- Maior número de disciplinas do PPEQ em Engenharia Química aprovadas;
- Candidato mais velho.

3.4.6 - Casos omissos serão decididos a critério da comissão de seleção.

## **4. COMISSÃO DE SELEÇÃO**

4.1 - A Comissão de Seleção, a ser designada pelo Colegiado do PPEQ, será composta por cinco professores do quadro, sendo três titulares e dois suplentes.

4.2 - A comissão de seleção terá o papel de avaliar os documentos, realizar análise do currículo, compor o conceito final e definir os classificados com base neste Edital.

4.3 - O membro da comissão de seleção que tenha vínculo pessoal, profissional ou acadêmico com o candidato não poderá avaliar o currículo do mesmo, passando esta função para os membros desimpedidos.

4.4 - Se todos os membros da comissão possuírem vínculo com o candidato, os suplentes serão acionados para avaliar aquele candidato específico.

4.5 - Caso todos os membros da comissão (titulares e suplentes) tenham algum tipo de impedimento, novos membros serão nomeados, podendo inclusive ser de outro programa.

## **5. RECURSO ADMINISTRATIVO**

5.1 - Será designado um professor permanente para apreciação de eventuais recursos impetrados pelos candidatos.

5.2 - Caso o candidato deseje contestar o resultado da seleção, deverá solicitar ao PPEQ, via e-mail ([ppeq@ufba.br](mailto:ppeq@ufba.br)), conforme cronograma (item 7), as notas parciais da sua avaliação, para que possa fundamentar seu pedido de recurso administrativo.

5.3 - Caso o candidato não se manifeste no prazo estabelecido no item 5.2, perderá o direito de solicitar o recurso administrativo.

5.4 - A solicitação de recurso administrativo deverá ser encaminhada por e-mail à Coordenação do PPEQ ([ppeq@ufba.br](mailto:ppeq@ufba.br)), através de ofício assinado pelo candidato, conforme cronograma (item 7). O não cumprimento deste prazo também fará com que o candidato perca o direito ao recurso administrativo.

5.5 - O professor que avaliará o recurso administrativo encaminhará o seu parecer para a deliberação do Coordenador do PPEQ. O resultado do recurso administrativo será postado no site ([www.ppeq.ufba.br](http://www.ppeq.ufba.br)) conforme cronograma (item 7).

5.6 - Não serão aceitos recursos administrativos para as propostas que fujam às exigências deste edital.

## **6. CONTESTAÇÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**

6.1 - O candidato poderá contestar a presença de algum membro da comissão de seleção, caso tenha provas de que o membro possui relação pessoal, profissional ou acadêmica com um dos candidatos.

6.2 - Considera-se que a relação acadêmica se concretiza quando o candidato já foi orientado de, pelo menos, um dos membros da comissão, em qualquer nível.

6.3 - Não caberá a contestação, parcial ou total, da comissão de seleção caso pelo menos um dos membros tenha sido professor de qualquer um dos candidatos, em qualquer nível de ensino.

6.4 - A contestação da comissão de seleção pelo candidato poderá ser feita a partir da divulgação dos inscritos e da comissão de seleção, conforme cronograma (item 7). Não serão consideradas as contestações enviadas a partir deste prazo.

6.5 - A contestação da comissão de seleção deverá ser realizada por e-mail direcionado ao PPEQ ([ppeq@ufba.br](mailto:ppeq@ufba.br)), em ofício assinado, contendo os motivos da contestação.

6.6 - O coordenado do PPEQ avaliará a contestação e colocará o resultado no site [www.ppeq.ufba.br](http://www.ppeq.ufba.br), conforme cronograma (item 7).

6.7 - A impugnação do membro da comissão de avaliação implica apenas em não permitir que este membro avalie o candidato que tem alguma das relações contidas no item 6.1.

## 7. CRONOGRAMA

<b>Atividade</b>	<b>Datas Limites</b>
Inscrição para seleção	24 a 31/08/2017
Entrega ou postagem da documentação	31/08/2017
Divulgação dos inscritos e comissão de seleção	04/09/2017
Contestação da comissão de seleção	05/09/2017
Resultado da contestação da comissão de seleção	06/09/2017
Divulgação do resultado e postagem do resultado no site	11/09/2017
Solicitação de informações para a elaboração do recurso	12/09/2017
Emissão do recurso	13/09/2017
Divulgação do resultado do recurso	18/09/2017
Divulgação do resultado final	19/09/2017
Matrícula em componentes curriculares	02 e 03/10/2017
Início do semestre	02/10/2017

## 8. CLÁUSULA DE RESERVA

8.1 - O Colegiado do PPEQ reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

8.2 - A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do PPEQ, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

## 9. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital poderão ser obtidos no PPEQ através do endereço eletrônico: [ppeq@ufba.br](mailto:ppeq@ufba.br) ou pelos telefones (71) 3283-9810, de segunda a sexta-feira, das 09:00 às 16:00 horas.

Salvador, 21 de agosto de 2017.

**Luiz Carlos Lobato dos Santos**  
**Coordenador do PPEQ**

## ANEXO 1

### **Disciplinas optativas:**

ENG507 – Modelagem e simulação

ENG516 – Controle de processos

ENGC89 – Corrosão

ENGF50 – TEEQ – Engenharia de petróleo

QUIB26 – TEQI – Preparação de catalisadores